

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



Titre Professionnel : Assistant(e) chef de chantier gros œuvre 2022

Ce programme de formation vise à certifier les compétences professionnelles de l'assistant chef de chantier gros œuvre.

Durée estimée : 300 heures

Durée estimée hebdomadaire : 15 à 20 heures

A QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?

Profil du stagiaire

- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Reconversion professionnelle
- Travailleur indépendant

Prérequis

- Niveau CAP / BEP ou titre équivalent

Accessibilité :

- Entrée tous les 2 à 3 mois sous réserve d'un nombre de candidats suffisant
- Un délai de 15 jours minimum avant l'entrée en formation est nécessaire à l'instruction de la demande d'inscription.
- Dans ce délais, le stagiaire doit entre autres fournir la copie de ses diplômes ou titres obtenus, un CV à jour, et avoir rempli un questionnaire concernant ses compétences et son projet professionnel. Une fois ces documents renvoyés, le service pédagogique prend contact par téléphone avec le stagiaire pour valider ou invalider son inscription sur le parcours de formation.
- Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap. Vous pouvez signaler votre situation au référent handicap Monsieur Lionel Cannafarina afin d'obtenir des adaptations pour votre action de formation ou les étapes d'évaluation.

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

Le titulaire de la certification doit être capable de :

- Organiser les travaux du gros œuvre
- Faire réaliser les travaux du gros œuvre par les équipes
- Animer les équipes de production gros œuvre

CONTENU (PROGRESSION PÉDAGOGIQUE)

• Présentation du centre de formation

• BLOC 1 : Organiser les travaux du gros œuvre

- Extraire du dossier de chantier les informations nécessaires à la réalisation des travaux
 - Utiliser les technologies de l'information, les outils informatiques et/ou bureautiques.
 - Identifier les principes d'éco construction.
 - Vérifier la cotation des divers plans d'exécution.
 - Identifier les points singuliers.
 - Exploiter la maquette numérique BIM.
 - Adopter une démarche méthodique et précise dans son organisation.
 - Assurer le classement administratif des documents du chantier.
 - Gérer les registres obligatoires.
 - Connaissance des règles d'hygiène, de santé et de sécurité relatives aux chantiers de bâtiment.
 - Connaissance de la technologie du Bâtiment (techniques et méthodes d'exécution du gros œuvre).
 - Connaissance de la composition d'un dossier de chantier.
 - Connaissance de la structure et du contenu des différentes pièces écrites des marchés publics, privés.
 - Connaissance des principes de l'installation d'un chantier de bâtiment à faibles nuisances.
- Exploiter les plannings de travaux du chantier
 - Déterminer une courbe de main-d'œuvre.
 - Anticiper les dates d'utilisation des matériels et matériaux.
 - Calculer les temps de saturation de la grue.
 - Prévoir les contrôles qualité.
 - Ajuster un planning (intégrer les aléas).
 - Adopter une démarche méthodique, précise dans son organisation.
 - Confronter ses propres points de vue avec son responsable.
 - Solliciter les autres corps d'état du chantier, la sous-traitance et les fournisseurs.
 - Faire preuve d'une capacité d'analyse et de synthèse.
 - Connaissance des principes de planification.
- Réceptionner les approvisionnements du chantier
 - Utiliser les moyens de communication mis à sa disposition (téléphone, internet...).
 - Utiliser les outils bureautiques (intranet, tableur, logiciel de gestion du matériel).
 - Faire stocker dans les conditions de bonnes sauvegardes.
 - Calculer des quantités d'ouvrages.
 - Calculer des quantités de matériaux.
 - Établir l'état des stocks.
 - Appliquer les procédures de livraisons et de stockage du chantier.
 - Appliquer la procédure de traitement des déchets.
 - Vérifier les besoins de main-d'œuvre.
 - Animer les réceptions.
 - Connaissance des procédures internes à l'entreprise.
 - Connaissance des matériaux traditionnels du gros œuvre.

• BLOC 2 : Faire réaliser les travaux du gros œuvre par les équipes

- Faire appliquer les modes opératoires du gros œuvre
 - Réaliser un calepinage.
 - Exploiter une fiche technique.
 - Exploiter une fiche de données de sécurité.
 - Appliquer les règles du DTU.
 - Adopte une démarche méthodique et précise dans son organisation.
 - Avoir une capacité d'analyse et de synthèse.
 - Prendre des décisions de manière concertée.
 - Connaissance des techniques de mise en œuvre des matériaux traditionnels du gros œuvre.
 - Connaissance des techniques de mise en œuvre des matériaux performants dans le domaine de l'éco construction.
 - Connaissance du matériel nécessaire à la mise en œuvre.
 - Connaissance de la méthode d'établissement d'un mode opératoire.
 - Connaissance des règles de base du dessin technique du bâtiment.
 - Connaissance des caractéristiques du matériel nécessaire pour la mise en œuvre.
 - Connaissance des principes généraux de la technologie du gros œuvre.
- Implanter et tracer les ouvrages du chantier
 - Maîtriser les calculs professionnels : bases de la trigonométrie, géométrie, nivellement et algèbre.
 - Utiliser les appareils de mesures et relevés : laser, théodolite, niveau de chantier et équerre optique.
 - Extraire des plans topographiques, d'architecte et d'exécution les informations nécessaires aux implantations.
 - Effectuer les contrôles d'alignements, d'aplombs de niveaux et d'équerrage.
 - Contrôler l'application des consignes d'hygiène, de santé, de sécurité et de prévention des risques.
 - Sécuriser et protéger les implantations.
 - Expliquer et faire appliquer les consignes d'hygiène, de santé, de sécurité et de prévention des risques.
 - Connaissance des différents types de plans (situation, masse).
 - Connaissance des tolérances admissibles dans le bâtiment.
- Assurer les contrôles quantitatifs et qualitatifs de la production du chantier
 - Calculer des quantités d'ouvrage
 - Savoir utiliser les moyens de communication mis à sa disposition (téléphone, internet...).
 - Renseigner un rapport de chantier.
 - Suivre l'intervention des équipes au fur et à mesure de l'avancement des travaux.
 - Utiliser les outils de suivi de chantier propres à l'entreprise.
 - Réaliser des relevés d'exécution.
 - Rendre compte de l'avancement oralement.
 - Rendre compte de l'avancement par écrit.
 - Communiquer avec les équipes et avec son supérieur hiérarchique.
 - Connaissance des tolérances dimensionnelles admises dans le bâtiment.

• BLOC 3 : Animer les équipes de production gros œuvre

- Transmettre les consignes aux équipes
 - Analyser et prendre en considération les attentes et demandes de ses interlocuteurs (implicites et explicites).
 - Rédiger des documents techniques (mémo, rapport, compte-rendu, note descriptive...).
 - Utiliser les technologies de communication (internet, mails, outils et plateforme de communication).
 - Faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité.
 - Instaurer un climat de confiance et de neutralité.
 - Faire preuve de loyauté envers l'entreprise et les équipes, porter la culture de l'entreprise.
 - Impulser et entretenir la motivation des équipes.
 - Fédérer le collectif autour des principes de l'éco construction.
 - Faire adhérer les chefs d'équipes et les ouvriers professionnels à la démarche qualité.
 - Intégrer un nouvel embauché.

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



- Organiser et animer les réunions avec les chefs d'équipes et les ouvriers professionnels.
- Adopter une posture d'écoute et de bienveillance.
- Gérer les conflits et les relations interpersonnelles dans une équipe gros œuvre.
- Prendre la parole devant un groupe.
- Connaissances des fondamentaux des techniques de communication orale et écrite.
- Connaissance des différents acteurs, leurs missions, leurs obligations.
- Connaissances de base sur les modes de fonctionnement individuels et collectifs.
- Connaissances de base de la convention collective des ouvriers et des ETAM du bâtiment.
- Connaissances élémentaires de la réglementation en vigueur en matière de sécurité sur les chantiers.
- Connaissance de la structure de l'entreprise et de son organisation.
- Rendre compte de l'activité des équipes au chef de chantier
 - Rédiger des documents techniques (compte-rendu, note...).
 - Réaliser les % d'avancement.
 - Etablir des ratios de main-d'œuvre.
 - Etablir les relevés des ouvrages réalisés mensuellement.
 - Etablir l'état mensuel des stocks.
 - Vérifier les estimations des budgets "main-d'œuvre".
 - Proposer les mesures qui limitent les consommations d'eau et d'énergie pour la réalisation de l'ouvrage.
 - Renseigner les rapports d'activité journalière.
 - Rassembler et transmettre au responsable de chantier les bordereaux de livraison.
 - Faire preuve de rigueur et d'organisation dans l'action de communication (respect des contenus, du timing, de l'ordre du jour...).
 - Faire preuve de loyauté, d'intégrité et de fiabilité dans les valeurs et intérêts de l'entreprise.
 - Ecouter et reformuler les demandes.
 - Analyser et prendre en considération les attentes et demandes (implicites et explicites) de ses interlocuteurs.
 - Faire preuve d'adaptabilité et d'aisance relationnelle.
 - Adopter une attitude bienveillante.
 - Gérer ses émotions et démontrer une maîtrise de soi.
 - Appréhender les limites de sa délégation.
 - Connaissances de base des types de communication adaptés à son interlocuteur (institutionnelle, médias, technique...).

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



ORGANISATION

Equipe pédagogique

- Lionel Cannafarina, entrepreneur dans la formation professionnelle, directeur et référent handicap
- Notre formateur référent (en cours de recrutement)
- Marielle, psychologue diplômée
- Stéphane, coach professionnel

Contacts

- Directeur et référent handicap : yesformations93@gmail.com
 - Service pédagogique : contact.yyours93@gmail.com
 - Secrétariat général : 01 85 10 56 18
- Assistance disponible par mail à contact.yyours93@gmail.com du lundi au vendredi de 09h à 12h30 et de 13h30 à 17h (délai de réponse maximal : 24h)

Moyens pédagogiques et techniques

- Suivi par un coach professionnel
- Entretien téléphonique avec votre formateur référent pour la validation des compétences acquises
- Formateur référent dédié et disponible par téléphone et email à contact.yyours93@gmail.com ou au 01 85 10 56 18 (réponse en moins de 48h du lundi au vendredi de 09h à 12h30 et de 13h30 à 17h)
- Enregistrements vidéos puis analyse
- Visionnage de vidéos et études de cas écrits
- Mise à disposition en ligne de documents supports à télécharger librement
- Plateforme d'apprentissage à distance disponible 7j/7 et 24h/24

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Livret de suivi de formation complété par le stagiaire et le formateur référent
- Entretiens téléphoniques avec un ou plusieurs membres de l'équipe pédagogique
- Certificat de réalisation signé par le stagiaire et le formateur
- Relevés de connexion à la plateforme e-learning

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



Modalités d'évaluations

- Récapitulatif des examens et évaluations :

Un stage en entreprise n'est pas obligatoire

Évaluations en cours de formation (ECF) sous forme de travaux dirigés tutorés dont les résultats sont consignés dans le livret des ECF par le formateur référent. La rédaction d'un dossier professionnel est une obligation pour les candidats au TITRE PROFESSIONNEL

ECF1: Le stagiaire prépare un dossier de chantier comportant les informations nécessaires à la réalisation des travaux.

Critère de notation:

- Le repérage de l'ossature du bâtiment est identifié.
- Les éléments manquants dans les dossiers sont repérés.
- Le repérage des points singuliers est exhaustif.
- Les mesures environnementales exigées par le maître d'ouvrage sont prises en considération.
- Les nuisances particulières du chantier sont repérées.

ECF2: Le stagiaire prépare une fiche de synthèse de regroupement des tâches et les plannings de travaux du chantier.

Critères de notation:

- La déclinaison en cycles, en zones de constructions ou en ouvrages est conforme au planning d'exécution.
- Les besoins de main-d'œuvre sont cohérents.
- La courbe de main-d'œuvre présente un profil cohérent.
- Le matériel est rationalisé.
- Les besoins en moyens de levages sont identifiés.
- Les livraisons sont planifiées.

ECF3: le stagiaire prépare une fiche de synthèse concernant les approvisionnements du chantier

Critères de notation:

- Les quantités de matériaux et de matériels sont vérifiées.
- Les moyens de transport, de manutention et de levage sont appropriés.
- Les aires de stockage sont anticipées et accessibles.
- Le traitement des emballages et des déchets est prévu.
- La conformité des livraisons est contrôlée.

ECF4: Le stagiaire prépare un dossier concernant les modes opératoires du gros oeuvre (Localise les différents ouvrages, propose des adaptations, analyse de façon détaillé

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



un mode opératoire fourni par le chef de chantier, prépare la présentation du mode opératoire aux chefs d'équipes, recense les incidences en termes de coût de revient)

Critères de notation:

- Les étapes des modes opératoires sont intégrées.
- L'emploi du matériel est rationnel et optimisé (rotation matériel).
- Les problèmes techniques et les points singuliers sont identifiés.
- Les croquis de détails sont exploitables.
- Les mesures de sécurité (individuelles et collectives) sont prises en compte.

ECF5: Le stagiaire prépare un dossier d'implantation et traçage des ouvrages du chantier (le mode opératoire d'implantation, la fiche de calcul des coordonnées rectangulaires et polaires des points identifiés,...)

Critères de notation:

- L'ouvrage est correctement positionné en planimétrie.
- Les niveaux déterminés sont conformes aux indications des plans.
- Les relevés de niveaux correspondent aux dénivelés calculés.
- Les coordonnées permettent de positionner les ouvrages.
- Les points de contrôle sont identifiés.

ECF6: Le stagiaire rédige une fiche de synthèse concernant les contrôles quantitatifs et qualitatifs de la production du chantier

Critères de notation:

- Les dispositifs de sécurité sont conformes.
- Les mesures environnementales exigées par le maître d'ouvrage sont prises en considération.
- Les documents de suivi permettent de vérifier, la consommation des heures et des matériaux alloués aux tâches, ainsi que l'utilisation du matériel.
- Les données sont pertinentes et exploitables.

ECF7: Le stagiaire rend compte à l'oral l'argumentation des productions réalisées.

Critère de notation:

- Les non-conformités sont identifiées et décrites avec un vocabulaire technique adapté.

ECF8: Le stagiaire prépare une grille d'analyse où il fait apparaître les principaux points de sa réflexion et les pistes d'actions qu'il propose autour de la thématique de préparation et d'animation de réunions

Critères de notation:

- Les consignes respectent les méthodes constructives retenues.
- Les instructions respectent les plannings de travaux.

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



- L'organisation détaillée est décrite en cohérence avec la chronologie des travaux.
- L'organisation détaillée intègre les techniques de mise en œuvre.

ECF9: Le stagiaire prépare une grille d'analyse où il fait apparaître les principaux points de sa réflexion et les pistes d'actions qu'il propose

Critères de notation:

- Le rôle de chacun est identifié dans l'organisation proposée.
- Des réunions d'information sont organisées.
- L'ensemble des documents contractuels relatifs aux prestations réalisées est transmis au responsable du chantier.
- L'état d'avancement des plannings est relevé quotidiennement.

ECF10: Le stagiaire rend compte à l'oral l'argumentation de ses réponses

Critères de notation:

- Les explications formulées à l'oral sont synthétiques et précises.
- Le cadre d'intervention des réunions techniques est préparé.

Examen final :

Les compétences des candidats issus d'un parcours continu de formation pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury au vu :

- D'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, éventuellement complétée par d'autres modalités d'évaluation : entretien technique, questionnaire professionnel, questionnement à partir de production(s).
- Du dossier professionnel et de ses annexes éventuelles.
- Des résultats des évaluations passées en cours de formation pour les candidats issus d'un parcours de formation.
- D'un entretien avec le jury destiné à vérifier le niveau de maîtrise par le candidat des compétences requises pour l'exercice des activités composant le titre visé.

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



Organisation de l'épreuve :

Modalités	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
Mise en situation professionnelle	Extraire du dossier de chantier les informations nécessaires à la réalisation des travaux Exploiter les plannings de travaux du chantier Réceptionner les approvisionnements du chantier Faire appliquer les modes opératoires du gros œuvre Implanter et tracer les ouvrages du chantier Assurer les contrôles quantitatifs et qualitatifs de la production du chantier	07 h 00	Cette mise en situation comprend deux phases. A partir d'un dossier comprenant les éléments d'un projet de réalisation d'un bâtiment : 1re phase, durée 02h00 : Le candidat s'approprie le dossier du projet de réalisation, 2de phase, durée 05h00 : Le candidat répond par écrits aux questions portant sur le dossier du projet de réalisation.
Autres modalités d'évaluation le cas échéant :			
Entretien technique	Extraire du dossier de chantier les informations nécessaires à la réalisation des travaux Exploiter les plannings de travaux du chantier Réceptionner les approvisionnements du chantier Faire appliquer les modes opératoires du gros œuvre Implanter et tracer les ouvrages du chantier Assurer les contrôles quantitatifs et qualitatifs de la production du chantier Transmettre les consignes aux équipes Rendre compte de l'activité des équipes au chef de chantier	00 h 30	L'entretien technique a lieu après la mise en situation professionnelle. Le candidat et le jury disposent de 15 minutes pour se préparer à l'entretien : - le candidat consulte son dossier technique qui lui est restitué - le jury consulte les notes prises lors de l'évaluation du dossier technique. Le jury dispose d'un guide d'entretien et des consignes relatives à la conduite de l'entretien. Pendant 10 minutes, le candidat présente au jury les travaux qui composent le dossier technique. Pendant 20 minutes, le jury questionne le candidat au sujet de ses travaux. Pendant 10 minutes, le jury questionne le candidat au sujet des compétences « Analyser une demande de services à la personne, recueillir les attentes et concevoir une prestation adaptée » et « Organiser et coordonner la prestation de service au domicile ». Pendant 10 minutes, le jury questionne le candidat au sujet des compétences « Recruter des intervenants et accompagner leur intégration » et « Accompagner et soutenir l'équipe des intervenants ». Pendant 10 minutes, le jury questionne le candidat au sujet de la compétence « Coopérer avec des partenaires pour coordonner les interventions au domicile ».
Questionnaire professionnel	Sans objet	00 h 00	Sans objet
Questionnement à partir de production(s)	Sans objet	00 h 00	Sans objet
Entretien final		00 h 20	Y compris le temps d'échange avec le candidat sur le dossier professionnel.
	Durée totale de l'épreuve pour le candidat :	07 h 50	

YYOURS FORMATIONS

Paris / Seine-Saint-Denis

Siège social :

12 avenue Voillaume

93600 Aulnay Sous Bois

Siret : 89365075400011

Email : contact.yyyours93@gmail.com

Tel : 01 85 10 56 18



Validation de l'ensemble des blocs de compétences, pas de validation individuelle.

Le délai d'accès au jury est de la responsabilité du certificateur, il ne peut pas dépasser 3 mois après la fin effective de l'action de formation, sauf en cas de force majeure.

Modalités d'obtention : Obtention par validation de la certification.

Documents délivrés à l'issue de la formation : Certification délivrée par le Ministère du Travail, copie du livret de suivi de formation, attestation de réussite et de compétences et un certificat de réalisation.

Équivalences, passerelles suites de parcours et débouchés

Niveau équivalent obtenu à l'issue de la certification : Bac

Possibilité d'intégrer un niveau Bac+2

Les débouchés du métier :

- Assistant chef de chantier gros œuvre
- Commis de chantier
- Niveau C de la convention collective du bâtiment ETAM

Indicateurs de résultats : pas de données accessibles à ce jour, dès que le nombre minimal de candidats sera suffisant pour obtenir des taux, ils seront publiés.